



# DOSIFICACIÓN

PLAN DE ESTUDIOS MAESTRÍA EN ORGANIZACIÓN Y  
MATERIA RECURSOS HUMANOS  
PRINCIPIOS FUNDAMENTALES DE LA  
ORGANIZACIÓN

PUNTOS A DESARROLLAR  
(En base al temario previamente asignado)

## OBJETIVO GENERAL DE LA ASIGNATURA

El alumno podrá analizar los Principios Fundamentales de la Organización para comprender su aplicación en contextos empresariales mediante el estudio de casos prácticos y la discusión de teorías relevantes.

## TEMAS Y SUBTEMAS

### UNIDAD I INTRODUCCIÓN A LA ORGANIZACIÓN

- 1.1 Definición y concepto de organización.
- 1.2 Importancia de la organización en contextos empresariales y sociales.
- 1.3 Evolución histórica de las teorías de la organización.
- 1.4 Teorías de la Organización.
- 1.5 Teoría clásica de la administración (Taylor, Fayol).
- 1.6 Enfoque de sistemas.
- 1.7 Teoría de contingencia.
- 1.8 Enfoques contemporáneos de la organización.

### UNIDAD II ESTRUCTURAS ORGANIZATIVAS

- 2.1 Tipos de estructuras organizativas (funcional, divisional, matricial, en red, etc.).
- 2.2 Diseño organizativo y coordinación.
- 2.3 Centralización vs descentralización.
- 2.4 Tendencias actuales en el diseño de estructuras organizativas.
- 2.5 Procesos Organizativos.
- 2.6 Procesos básicos de una organización (planificación, organización, dirección y control).
- 2.7 Modelos de gestión de procesos (BPM, Six Sigma, Lean).
- 2.8 Automatización de procesos y tecnologías emergentes.

### UNIDAD III CULTURA ORGANIZACIONAL

- 3.1 Definición y elementos de la cultura organizacional.
  - 3.1.1. Tipos de cultura organizacional (p. ej., cultura de innovación, cultura de servicio).
  - 3.1.2. Gestión y cambio de la cultura organizacional.
- 3.2 Liderazgo y Toma de Decisiones.
  - 3.2.1. Teorías de liderazgo (transaccional, transformacional, carismático).
  - 3.2.2. Estilos de liderazgo y su impacto en la organización.
  - 3.2.3. Proceso de toma de decisiones y modelos de decisión.
- 3.3 Gestión del Cambio Organizacional.
  - 3.3.1. Razones y necesidades de cambio.
  - 3.3.2. Resistencia al cambio y estrategias para superarla.
  - 3.3.3. Implementación y evaluación del cambio organizacional.





# DOSIFICACIÓN

---

## UNIDAD IV      ÉTICA Y RESPONSABILIDAD SOCIAL CORPORATIVA

- 4.1      Principios éticos en la gestión empresarial.
  - 4.1.1.    Desarrollo sostenible y responsabilidad social corporativa.
  - 4.1.2.    Impacto social y ambiental de las organizaciones.
- 4.2      Diversidad e Inclusión en la Organización.
  - 4.2.1.    Importancia de la diversidad en el entorno laboral.
  - 4.2.2.    Estrategias para promover la inclusión y la equidad.
  - 4.2.3.    Beneficios y desafíos de la gestión de la diversidad.
- 4.3      Tecnologías de la Información y Comunicación (TIC) en la Organización.
  - 4.3.1    Uso de TIC para mejorar la eficiencia y la productividad.
  - 4.3.2    Sistemas de información gerencial (ERP, CRM).
  - 4.3.3    Ciberseguridad y protección de datos.





# DOSIFICACIÓN

PLAN DE ESTUDIOS MAESTRÍA EN ORGANIZACIÓN Y RECURSOS HUMANOS  
MATERIA ESTRUCTURA Y COMPORTAMIENTO ORGANIZACIONAL

PUNTOS A DESARROLLAR  
(En base al temario previamente asignado)

## OBJETIVO GENERAL DE LA ASIGNATURA

El alumno analizará las herramientas conceptuales y prácticas necesarias para comprender, abordar los desafíos psicológicos, y organizacionales en el entorno laboral. Además, aprenderá estrategias para gestionar, liderar procesos de cambio de manera efectiva, examinando estrategias, técnicas para el desarrollo organizacional, incluyendo la capacitación y el desarrollo de los empleados.

## TEMAS Y SUBTEMAS

### UNIDAD I INTRODUCCIÓN A LA ESTRUCTURA Y COMPORTAMIENTO ORGANIZACIONAL

- 1.1 Definición y alcance de la disciplina.
  - 1.1.1 Importancia de entender la estructura y el comportamiento organizacional.
- 1.2 Teorías de la Organización.
  - 1.2.1 Teoría de sistemas.
  - 1.2.2 Teoría de contingencia.
  - 1.2.3 Teoría clásica y neoclásica.
  - 1.2.4 Teoría de la contingencia.
- 1.3 Estructuras Organizacionales.
  - 1.3.1 Tipos de estructuras organizativas (funcional, divisional, matricial, etc.).
- 1.4 Diseño organizacional.
- 1.5 Descentralización y centralización.

### UNIDAD II CULTURA ORGANIZACIONAL

- 2.1 Definición y características.
  - 2.1.1 Desarrollo y cambio de la cultura organizacional.
  - 2.1.2 Impacto de la cultura en el comportamiento de los empleados.
- 2.2 Comportamiento Individual en las Organizaciones.
  - 2.2.1 Motivación y satisfacción laboral.
  - 2.2.2 Percepción y toma de decisiones.
  - 2.2.3 Aprendizaje y desarrollo individual.
- 2.3 Grupos y Equipos de Trabajo.
  - 2.3.1 Formación y desarrollo de equipos.
  - 2.3.2 Dinámica de grupo.
  - 2.3.3 Resolución de conflictos.

### UNIDAD III LIDERAZGO

- 3.1 Teorías del liderazgo.
  - 3.1.1 Estilos de liderazgo.
  - 3.1.2 Desarrollo de habilidades de liderazgo.
- 3.2 Comunicación Organizacional.
  - 3.2.1 Importancia de la comunicación efectiva.





# DOSIFICACIÓN

---

- 3.2.2 Barreras y facilitadores de la comunicación.
- 3.2.3 Comunicación interna y externa.
- 3.3 Clima Organizacional.
- 3.3.1 Medición del clima organizacional.
- 3.3.2 Factores que influyen en el clima laboral.
- 3.3.3 Estrategias para mejorar el clima organizacional.

## **UNIDAD IV            CAMBIO ORGANIZACIONAL**

- 4.1 Resistencia al cambio.
- 4.2 Procesos de cambio.
- 4.3 Estrategias para gestionar el cambio.
- 4.4 Ética en las Organizaciones.
- 4.5 Decisiones éticas y dilemas en el entorno laboral.
- 4.6 Desarrollo de políticas éticas.
- 4.7 Desarrollo Organizacional.
- 4.8 Estrategias de desarrollo de la organización.
- 4.9 Capacitación y desarrollo de empleados.





# DOSIFICACIÓN

PLAN DE ESTUDIOS MAESTRÍA EN ORGANIZACIÓN Y  
MATERIA RECURSOS HUMANOS  
LIDERAZGO Y PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

PUNTOS A DESARROLLAR  
(En base al temario previamente asignado)

## OBJETIVO GENERAL DE LA ASIGNATURA

El alumno podrá desarrollar habilidades de liderazgo y planificación estratégica para que los participantes puedan liderar equipos de manera efectiva, diseñar estrategias que impulsen el éxito organizacional mediante la aplicación de técnicas y herramientas especializadas.

## TEMAS Y SUBTEMAS

### UNIDAD I INTRODUCCIÓN AL LIDERAZGO Y LA PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA

- 1.1 Definiciones y conceptos clave.
  - 1.1.1 Importancia del liderazgo y la planificación estratégica en las organizaciones modernas.
  - 1.1.2 Relación entre liderazgo, estrategia y éxito organizacional.
- 1.2 Teorías del Liderazgo.
  - 1.2.1 Enfoques clásicos y contemporáneos del liderazgo.
  - 1.2.2 Liderazgo transformacional, transaccional, situacional y otros modelos relevantes.
  - 1.2.3 Aplicación práctica de las teorías del liderazgo en diferentes contextos organizacionales.
- 1.3 Desarrollo de Habilidades de Liderazgo.
  - 1.3.1 Comunicación efectiva.
  - 1.3.2 Toma de decisiones.
  - 1.3.3 Motivación y delegación.
  - 1.3.4 Gestión del cambio y resolución de conflictos.

### UNIDAD II GESTIÓN ESTRATÉGICA

- 2.1 Fundamentos de la planificación estratégica.
- 2.2 Análisis del entorno externo e interno.
- 2.3 Establecimiento de objetivos estratégicos.
- 2.4 Formulación, implementación y evaluación de estrategias.
- 2.5 Herramientas y Técnicas de Planificación Estratégica.
- 2.6 Análisis FODA (Fortalezas, Oportunidades, Debilidades, Amenazas).
- 2.7 Matriz DOFA (Matriz de Evaluación de Factores Internos y Externos).
- 2.8 Análisis PESTEL (Político, Económico, Social, Tecnológico, Ambiental, Legal).
- 2.9 Análisis de las 5 fuerzas de Porter.

### UNIDAD III CULTURA ORGANIZACIONAL Y LIDERAZGO ÉTICO

- 3.1 Impacto de la cultura organizacional en el liderazgo y la estrategia.
  - 3.1.1. Ética y responsabilidad social en el liderazgo y la toma de decisiones estratégicas.
  - 3.1.2. Construcción de una cultura ética y valores organizacionales.
- 3.2 Liderazgo y Cambio Organizacional.
  - 3.2.1 Gestión del cambio y resistencia.
  - 3.2.2 Estrategias para liderar el cambio de manera efectiva.
  - 3.2.3 Innovación y adaptación en entornos cambiantes.





# DOSIFICACIÓN

---

- 3.3 Liderazgo y Gestión de Equipos.
- 3.3.1 Dinámica de equipos y roles de liderazgo.
- 3.3.2 Desarrollo de equipos de alto rendimiento.
- 3.3.3 Liderazgo distribuido y colaborativo.

## **UNIDAD IV                      EVALUACIÓN Y MEJORA CONTINUA**

- 4.1 Métricas y KPIs (Indicadores Clave de Desempeño) en la evaluación estratégica.
- 4.2 Retroalimentación y aprendizaje organizacional.
- 4.3 Proceso de revisión y ajuste de estrategias.
- 4.4 Casos de Estudio y Aplicaciones Prácticas.
- 4.5 Análisis de casos reales de éxito y fracaso en el liderazgo y la planificación estratégica.
- 4.6 Estudio de empresas destacadas por su enfoque estratégico y liderazgo efectivo.
- 4.7 Simulaciones y ejercicios prácticos para aplicar los conceptos aprendidos.





# DOSIFICACIÓN

PLAN DE ESTUDIOS MAESTRÍA EN ORGANIZACIÓN Y  
MATERIA RECURSOS HUMANOS  
DERECHO CORPORATIVO

PUNTOS A DESARROLLAR  
(En base al temario previamente asignado)

## OBJETIVO GENERAL DE LA ASIGNATURA

El alumno desarrollará una comprensión más profunda de la intersección entre el ámbito legal y la gestión de recursos humanos en entornos organizacionales. Además, podrán utilizar métodos y estrategias para resolver disputas legales dentro de un contexto empresarial. Esto puede incluir la mediación, la negociación y otros métodos alternativos de resolución de conflictos.

## TEMAS Y SUBTEMAS

### UNIDAD I INTRODUCCIÓN AL DERECHO CORPORATIVO

- 1.1 Definición y alcance del derecho corporativo.
  - 1.1.1. Historia y evolución de las leyes corporativas.
- 1.2 Formas Jurídicas de Empresas.
  - 1.2.1 Tipos de sociedades (anónimas, limitadas, cooperativas, etc.).
  - 1.2.2 Constitución y registro de empresas.
- 1.3 Gobierno Corporativo.
  - 1.3.1 Principios y mejores prácticas en el gobierno de empresas.
  - 1.3.2 Roles y responsabilidades de la junta directiva.
  - 1.3.3 Ética corporativa.
- 1.4 Contratos Comerciales.
  - 1.4.1 Elementos esenciales de los contratos.
  - 1.4.2 Interpretación y ejecución de contratos.
  - 1.4.3 Resolución de disputas contractuales.

### UNIDAD II RESPONSABILIDAD LEGAL DE LOS ACCIONISTAS

- 2.1 Derechos y deberes de los accionistas.
- 2.2 Asambleas generales y toma de decisiones.
- 2.3 Protección de los derechos de los accionistas minoritarios.
- 2.4 Derecho Laboral y Relaciones Laborales.
- 2.5 Contratación y términos de empleo.
- 2.6 Normativas laborales y derechos de los empleados.
- 2.7 Relaciones sindicales y negociación colectiva.

### UNIDAD III CUMPLIMIENTO NORMATIVO Y ÉTICA EMPRESARIAL

- 3.1 Cumplimiento normativo en entornos empresariales.
  - 3.1.1 Ética empresarial y responsabilidad social corporativa.
  - 3.1.2 Prevención de la corrupción y prácticas ilegales.
- 3.2 Fusiones y Adquisiciones.
- 3.3 Aspectos legales de fusiones y adquisiciones.
- 3.4 Due diligence y estructuración de transacciones.
- 3.5 Protección de la Propiedad Intelectual.
- 3.6 Derechos de autor, patentes y marcas.
- 3.7 Protección legal de la propiedad intelectual en el ámbito corporativo.



# DOSIFICACIÓN

---

## **UNIDAD IV                    RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS EMPRESARIALES**

- 4.1 Métodos de resolución de disputas.
- 4.2 Arbitraje y mediación en el ámbito empresarial.
- 4.3 Cumplimiento Normativo en Recursos Humanos.
- 4.4 Privacidad de los datos de los empleados.
- 4.5 Cumplimiento de normativas laborales y de igualdad.
- 4.6 Seguridad y salud en el trabajo.
- 4.7 Casos Prácticos y Estudios de Jurisprudencia.
- 4.8 Análisis de casos reales y situaciones prácticas en el ámbito empresarial.
- 4.9 Estudio de jurisprudencia relevante.